

## Bewerbungsformular für ein **Abschlusstipendium** aus dem Familienfonds

*Art der Abschlussarbeit*

*Titel der Abschlussarbeit*

Promotion

Habilitation

*Beantragter Förderzeitraum*

*Beginn*

*Ende*

*(max. 6 Monate\*)*

*(TT.MM.JJJJ)*

*Gutachter\*in*

.....  
*Examina<sup>1</sup> (inkl. Ort, Datum und Bewertung)*

*Institut/Fakultät/ggf. Einrichtung*

.....  
*Name, Vorname*

*Telefon<sup>2</sup>*

*Adresse<sup>2</sup>*

*E-Mail (privat)*

---

\* Bei fristgerechter Abgabe der Dissertation innerhalb der Förderlaufzeit kann ein Antrag auf Verlängerung von maximal drei Monaten eingereicht werden. Die Förderung dient der Vorbereitung der Disputatio oder des Rigorosums.

<sup>1</sup> Bitte Angabe der Art der Examina (Master, Diplom, Staatsexamen etc.); bzw. bei Habilitationsstipendien zusätzlich Abschluss der Promotion.

<sup>2</sup> Bitte geben Sie hier eine Adresse bzw. Telefonnummer an, unter der Sie gut zu erreichen sind.

*Darlegung der familiären Gründe, die zur Verzögerung des Abschlusses Ihrer Qualifikation geführt haben  
(max. 2000 Zeichen)*

**Ich versichere, dass keines der in der Ausschreibung definierten Ausschlusskriterien<sup>3</sup> für die Beantragung eines Abschlussstipendiums vorliegt.**

**Ich willige in die Speicherung und Bearbeitung meiner persönlichen Daten für den Zweck der Bewerbung ein und habe die [Datenschutzerklärung](#) zur Kenntnis genommen.**

*Datum*

*Unterschrift<sup>4</sup>*

---

<sup>3</sup> Ausgeschlossen sind Antragsteller\*innen, die bereits von einer anderen Stelle innerhalb oder außerhalb der HU eine Abschlussförderung für ihre Promotion oder Habilitation über die reguläre Höchstförderdauer hinaus bezogen haben oder beziehen. Das Stipendium kann zudem nicht mit einer Beschäftigungsposition innerhalb oder außerhalb der HU verbunden sein.

<sup>4</sup> Sie können eine digitale Signatur hinzufügen. Alternativ können Sie das Formular ausdrucken und handschriftlich unterzeichnen.

Bewerbungen sind per E-Mail (bitte alle Unterlagen in einer pdf-Datei, beachten Sie die Reihenfolge in der Checkliste) an das Familienbüro (als Geschäftsstelle der Kommission Familiengerechte Hochschule) an die Adresse **familienfonds@hu-berlin.de** mit dem Betreff „Bewerbung Ausschreibung Familienfonds“ zu richten.

Bewerber\*innen mit Beeinträchtigung haben die Möglichkeit, ihre Bewerbung in Papierform einzureichen. Bitte wenden Sie sich in diesem Fall an **familienfonds@hu-berlin.de**

Alle Anträge müssen unter Berücksichtigung [geschlechtergerechter Sprache](#) formuliert sein.

Zusätzliche Informationen finden Sie in der Vergaberichtlinie für die Mittel aus dem Familienfonds der Humboldt-Universität zu Berlin unter: <https://www.familienbuero.hu-berlin.de/de/familienfonds>

Antragsberechtigt: Doktorand\*innen und Habilitand\*innen der HU mit und ohne vorherige Beschäftigung an der HU. Ausgeschlossen sind Antragsteller\*innen, die bereits von einer anderen Stelle innerhalb oder außerhalb der HU eine Abschlussförderung für ihre Promotion oder Habilitation über die reguläre Höchstförderdauer hinaus bezogen haben oder beziehen. Das Stipendium kann zudem nicht mit einer Beschäftigungsposition innerhalb oder außerhalb der HU verbunden sein.

## Checkliste für die Bewerbung

1. ausgefülltes Bewerbungsformular (bitte als Deckblatt der Bewerbung beifügen)
2. Projektbeschreibung (max. 2 A4-Seiten)
3. detaillierter, realistischer Zeitplan
4. Lebenslauf, inkl. Publikationsliste
5. letztes universitäres Abschlusszeugnis
6. fachliche Stellungnahme, dass es sich um eine voraussichtlich ausgezeichnete Dissertation oder Habilitation handelt und diese in spätestens sechs Monaten endgültig als Qualifikationsschrift eingereicht werden kann. Bei Doktorand\*innen soll die Stellungnahme von der betreuenden Person kommen, bei Habilitand\*innen aus der Professor\*innenschaft der Fakultät. (Eine Vorlage für das Empfehlungsschreiben steht als PDF-Datei auf der Website(Intranet-Seite des Familienbüros zur Verfügung und muss von der Betreuerin / dem Betreuer direkt an die u.g. Mailadresse in einem PDF versandt werden.)