

# HU-INFORMATION



## Inhalt:

- **Veröffentlichung von Amtlichen Mitteilungsblättern der Humboldt-Universität zu Berlin** S. 2
- **Regelungen für dienstliche E-Mail-Adressen der studentischen Beschäftigten** S. 3
- **Information der Abteilung Personal und Personalentwicklung - Stellenausschreibungen** S. 3
- **Stellenausschreibung Betreuerin für den Kinderladen Die Humbolde** S. 4

## ● Veröffentlichung von Amtlichen Mitteilungsblättern der Humboldt-Universität zu Berlin

Information der Stabsstelle Presse- und Öffentlichkeitsarbeit

### **31/2018 (30. April)**

Fünfte Änderung der Fächerübergreifenden Satzung zur Regelung von Zulassung, Studium und Prüfung der Humboldt-Universität zu Berlin (ZSP-HU)

### **30/2018 (30. April)**

Studienangebot für das Akademische Jahr 2018/19

### **29/2018 (10. April)**

Gebührensatzung für den internationalen weiterbildenden Masterstudiengang Open Design

### **28/2018 (10. April)**

Erste Änderung der fachspezifischen Studien- und Prüfungsordnung für den internationalen weiterbildenden Masterstudiengang Open Design (AMB Nr. 101/2015)

### **27/2018 (29. März)**

Aufhebung des Lehramtsmasters Grundschulpädagogik in Kombination des Studienfachs Grundschulpädagogik als erstem oder zweitem Fach sowie den insoweit entsprechenden Fächern

### **26/2018 (29. März)**

Dritte Änderung der fachspezifischen Studien- und Prüfungsordnung für den Masterstudiengang Volkswirtschaftslehre (AMB Nr. 48/2016), Überfachlicher Wahlpflichtbereich für andere Masterstudiengänge

### **25/2018 (29. März)**

Vierte Änderung der fachspezifischen Studien- und Prüfungsordnung für den Masterstudiengang Betriebswirtschaftslehre (AMB Nr. 46/2016), Überfachlicher Wahlpflichtbereich für andere Masterstudiengänge

### **24/2018 (29. März)**

Dritte Änderung der Studien- und Prüfungsordnung für das Bachelorstudium im Fach Volkswirtschaftslehre (AMB Nr. 47/2016), Monostudiengang, Zweitfach im Kombinationsstudiengang, Überfachlicher Wahlpflichtbereich für andere Bachelorstudiengänge und -studienfächer

### **23/2018 (28. März)**

Sechste Änderung der Studienordnung und dritte Änderung der Prüfungsordnung für das Bachelorstudium Betriebswirtschaftslehre (AMB Nr. 23/2010), Kernfach und Beifach im Monostudiengang, Zweitfach im Kombinationsstudiengang

### **22/2018 (27. März)**

Sechste Änderung der Studienordnung und dritte Änderung der Prüfungsordnung für das Bachelorstudium Volkswirtschaftslehre (AMB Nr. 24/2010), Kernfach und Beifach im Monostudiengang, Zweitfach im Kombinationsstudiengang

### **21/2018 (27. März)**

Dritte Änderung der fachspezifischen Studien- und Prüfungsordnung für das Bachelorstudium im Fach Betriebswirtschaftslehre (AMB Nr. 45/2016), Monostudiengang, Zweitfach im Kombinationsstudiengang, Überfachlicher Wahlpflichtbereich für andere Bachelorstudiengänge und -studienfächer

### **20/2018 (26. März)**

Zweite Änderung der fachspezifischen Studienordnung für das Bachelorstudium im Fach Physik (AMB Nr. 58/2014), Kernfach im Kombinationsstudiengang mit Lehramtsbezug, Zweitfach im Kombinationsstudiengang mit Lehramtsoption, Überfachlicher Wahlpflichtbereich für andere Bachelorstudiengänge und -studienfächer

### **19/2018 (26. März)**

Fachspezifische Studien- und Prüfungsordnung für den Masterstudiengang Geschichtswissenschaften, Überfachlicher Wahlpflichtbereich für andere Masterstudiengänge

### **18/2018 (26. März)**

Fachspezifische Studien- und Prüfungsordnung für das Bachelorstudium im Fach Geschichte, Kernfach und Zweitfach im Kombinationsstudiengang mit Lehramtsoption, Überfachlicher Wahlpflichtbereich für andere Bachelorstudiengänge und -studienfächer

### **17/2018 (22. März)**

Erste Änderung der Promotionsordnung der Kultur-, Sozial- und Bildungswissenschaftlichen Fakultät

### **16/2018 (21. März)**

Satzung für die Ethikkommission der Kultur-, Sozial- und Bildungswissenschaftlichen Fakultät

### **15/2018 (28. Februar)**

Promotionsordnung der Philosophischen Fakultät

**14/2018 (28. Februar)**

Erste Änderung der fachspezifischen Studien- und Prüfungsordnung für den Masterstudiengang Integrated Natural Resource Management (AMB Nr. 89/2014), Überfachlicher Wahlpflichtbereich für andere Masterstudiengänge und -studienfächer

**13/2018 (27. Februar)**

Fachspezifische Studien- und Prüfungsordnung für den internationalen Deutsch-Türkischen Masterstudiengang Sozialwissenschaften / German Turkish Masters Program in Social Sciences, Überfachlicher Wahlpflichtbereich für andere Masterstudiengänge

Die Dokumente stehen als PDF - Dateien unter folgender Adresse zur Verfügung:

[www.amb.hu-berlin.de](http://www.amb.hu-berlin.de)

---

● **Regelungen für dienstliche E-Mail-Adressen der studentischen Beschäftigten**

Ziel dieser Regelung ist es, zu gewährleisten, dass alle dienstlich relevanten Informationen die studentischen Beschäftigten elektronisch erreichen und zu ermöglichen, dass sie vom Personalrat der studentischen Beschäftigten per E-Mail über die dienstlichen E-Mail-Adressen erreichbar sind.

Ab sofort ist für jede studentische Hilfskraft ein dienstlicher HU-Account inkl. E-Mail-Adresse zu beantragen und einzurichten. Verantwortlich für die Beantragung ist die entsprechende Organisationseinheit (gem. dem bekannten formularmäßigen Prozedere). Die technische Realisierung erfolgt nach wie vor im CMS.

Die Leitung der Organisationseinheit, in welcher die studentische Hilfskraft tätig ist, weist sie darauf hin, dass der dienstliche E-Mail-Account regelmäßig zu nutzen ist. Die studentische Hilfskraft ist weiter darauf hinzuweisen, dass der E-Mail-Account mindestens einmal wöchentlich zu nutzen ist, um eingegangene dienstliche E-Mails zu lesen.

Zukünftig werden die dienstlichen E-Mail-Adressen der studentischen Beschäftigten automatisiert an den PRstudB übermittelt. Verantwortlich hierfür ist der CMS. Eine Übermittlung von nicht-dienstlichen E-Mail-Adressen erfolgt nicht.

Für die Veröffentlichung der dienstlichen E-Mail-Adresse einer studentischen Hilfskraft im HU-Netz oder darüber hinaus, ist die Einwilligung der studentischen Hilfskraft erforderlich.

gez. Dr. Ludwig Kronthaler

---

● **Information der Abteilung Personal und Personalentwicklung**  
- **Stellenausschreibungen**

Stellenausschreibungen sind zu finden unter:

[www.personalabteilung.hu-berlin.de/stellenausschreibungen](http://www.personalabteilung.hu-berlin.de/stellenausschreibungen).

---

● **Stellenausschreibung Betreuerin für den Kinderladen Die Humbolde**

für **Kinderbetreuung bei den Humbolden** wird ein\_e Betreuer\_in gesucht. **Staatlich Anerkennung als Erzieher\_in** wird vorausgesetzt.

Für diese Stelle wird vom ReferentInnenRat der HU, vertreten durch das Referat Studieren mit Kind(ern) eine Stelle ausgeschrieben.

**Beschreibung:** Im Kinderladen „Die Humbolde“ wird eine Zusatzbetreuung der Kinder von Studierenden der Humboldt-Universität zu Berlin an fünf Tagen pro Woche während der Vorlesungszeit angeboten. Die Arbeitszeit ist von 9.00 bis 21.00 Uhr, die sich auf zwei Schichten aufteilt; und in der vorlesungsfreien Zeit von 9.00 bis 17.00 Uhr. Beschäftigt werden jeweils zwei Erzieher\_innen/ Betreuer\_innen, die derzeit bis zu 15 Kinder im Alter von 1 Jahr bis zum Schuleintritt betreuen. Da es sich um ein zusätzliches Betreuungsangebot handelt, ist während der Betreuungszeit mit einer gewissen Fluktuation zu rechnen. Dieses Projekt geht auf eine Initiative des Referats Studieren mit Kind und Studierende der HU zurück. Träger der Kinderbetreuungsmöglichkeit ist der ReferentInnenRat der Humboldt-Universität zu Berlin.

**Arbeitszeit:** 13 Stunden pro Woche

**Anstellung:** unbefristeter Arbeitsvertrag mit einer Probezeit von 3 Monaten

**Bewerbungsfrist: Sonntag, 20.05.2018** (berücksichtigt werden alle Bewerbungen mit Eingangsstempel bzw. Mailzugang 20.05.18)

**Vergütung:** Der Stundenlohn beträgt 12,63 €/Stunde (Brutto)

**Tätigkeitsbeginn: 01. Juni 2018**

**Anforderungen:** Qualifizierender Abschluss (staatlich anerkannte Erzieher\_in). Engagement und Eigeninitiative bei der Mitgestaltung des Aufbaus einer zusätzlichen Kinderbetreuung. Gewährleistung der Kinderbetreuung mit dieser im weitesten Sinne verbundenen Aufgaben (Aufräum- und Reinigungsarbeiten, Einkauf von Lebensmitteln und Zubereitung). Flexible Arbeitszeitgestaltung in **selbstorganisierter** Zusammenarbeit mit den anderen Betreuer\_innen auf gleichberechtigter Ebene. Entgegennahme und Koordinierung von Anmeldungen, Miterstellen der Arbeit- und Urlaubspläne etc.. Unterstützung der Aktivitäten studierender Eltern, Teilnahme an Aktivitäten der AG Studieren mit Kind(ern) „Die Humbolde“. Zusammenarbeit mit dem ReferentInnenRat, insbesondere dem Referat Studieren mit Kind(ern) und der studentischen Sozialberatung für studierende Eltern.

**Voraussetzungen:** Sie\_er sollte die Anforderungen der beschriebenen Stelle erfüllen und Teamfähigkeit in selbstorganisierten Strukturen mitbringen. Bewerbungen von Studierenden und Studierenden mit Kind(ern) sind gern gesehen, aber nicht Voraussetzung.

**Mit der Bewerbung sind folgende Unterlagen einzureichen:** Anschreiben mit eigenen Vorstellungen zur Betreuungstätigkeit, Angaben zur sozialen Lage sind erwünscht, Tabellarischer Lebenslauf, Qualifikationsnachweise in Kopie, evtl. Immatrikulationsbescheinigung, erweitertes Führungszeugnis sowie Kopie der roten Karte.

**Bewerbung:** Schriftlich (Brief oder E-Mail) an das Referat Studieren mit Kind, Unter den Linden 6, D-10099 Berlin, per Mail: [stuki@refrat.hu-berlin.de](mailto:stuki@refrat.hu-berlin.de).

**Dieses Schreiben ist online unter <https://www.refrat.de/ausschreibung.htm> I abrufbar**